

# **Z Á P I S N I C A**

**napísaná zo zasadania Obecného zastupiteľstva v Krušetnici  
konaného dňa 12. augusta 2011**

---

**P r í t o m n í :** Poslanci podľa pripojenej prezenčnej listiny

**N e p r í t o m n í :** Mgr. Terézia Pacoňová, Anna Rončáková

**H o s t i a :** PaedDr. Ing. Mária Olešová – riaditeľka ZŠ s MŠ Krušetnica

Zasadenie obecného zastupiteľstva otvoril a viedol starosta obce p. Jozef Stančík, ktorý privítal prítomných a uviedol, že zasadanie obecného zastupiteľstva je uznášaniaschopné. Uviedol, že neprítomné sú poslankyne Terézia Pacoňová a Anna Rončáková, ktoré sa ospravedlnili, taktiež privítal riaditeľku ZŠ s MŠ Krušetnica p. Máriu Olešovú.

Za zapisovateľku bola určená pracovníčka obecného úradu p. Alžbeta Páterková, za overovateľov starosta určil p. Antona Floreka a p. Daniela Dopatera.

Navrhol tento program:

1. **Plnenie uznesenia z posledného obecného zastupiteľstva**
2. **Plnenie volebného programu za I. polrok 2011**
3. **Rozbor hospodárenia za I. polrok 2011**
4. **Správa riaditeľky ZŠ s MŠ Krušetnica o ukončení školského roka 2010/2011 a informácia o začatí školského roka 2011/2012**
5. **Informatívna správa o výsledku kontroly z Obvodného úradu životného prostredia**
6. **Informatívna správa COOP Jednota Námestovo o rekonštrukcii obchodnej jednotky**
7. **Informatívna správa o výsledku skúšky vodovodného zdroja**
8. **Informatívna správa o projekte „Dostavba kmeňových tried a telocvične k ZŠ Krušetnica“**
9. **Informatívna správa o rekonštrukcii strechy 12-bytovej jednotky**
10. **Informatívna správa o aktivačnej činnosti**
11. **Voľba hlavného kontrolóra obce**
12. **Schválenie odkúpenia pozemku v IBV Sihly pod cestu a dokončenie prvej ulice**
13. **Informácie poslancov o svojich volebných obvodoch**
14. **Rôzne – prejednanie žiadostí**
15. **Diskusia**
16. **Schválenie uznesenia a záver**

## **ROKOVANIE :**

Po prečítaní programu starosta obce vyzval poslancov, v prípade ak niečo majú na doplnenie alebo na zmenu programu, nech sa vyjadria. Poslanci jednohlasne schválili program jednania, nemali žiadne návrhy ani pripomienky.

**V bode 1/** starosta obce oboznámil prítomných o plnení uznesenia z minulého zasadania. Podrobne oboznámil so všetkými bodmi uznesenia a uviedol, že na základe zápisnice zo zasadania komisie životného prostredia, výstavby a územného plánovania bolo obecnému zastupiteľstvu odporúčané odpredať parcelu, o ktorú žiadali manželia Dupčákoví avšak s tým, že miestny rigol zostane vo vlastníctve obce; ešte pred predajom bude vyhotovený geometrický plán na náklady žiadateľov.

K úlohe, kde mali starosta obce, zástupca starostu a riaditeľka ZŠ s MŠ ísť obzrieť stav v budove materskej školy a zhodnotiť nutnosť rekonštrukcie hygienického zariadenia starosta uviedol, že boli na obhliadke, avšak bolo dohodnuté, že momentálne sa žiadna rekonštrukcia robiť nebude, nakoľko ešte nie je koniec roka, uvidí sa, či budú schválené nejaké eurá alebo nie.

**V bode 2/** starosta obce informoval o plnení volebného programu za I. polrok 2011 na základe plánu práce na rok 2011. Pred dokončením je výstavba telocvične, projekt „Záchrana prírodného dedičstva v česko-slovenskom prihraničí“ – budovanie náučného chodníka je stále v realizácii. Bolo vykonané vyspravenie obecnej komunikácie po zimných výtlkoch, ukončená kanalizácia v časti Za voda, začalo sa s rekonštrukciou obchodnej jednotky COOP Jednota, práce by sa mali realizovať cca 3 mesiace; taktiež nám bola poskytnutá dotácia z MF SR vo výške 10.000,- € na výmenu okien v kultúrnom dome; s pílením niektorých líp na cintoríne sa začne v priebehu nasledujúcich mesiacov. Obec taktiež vyzve výbor DPO na vykonanie revízných prehliadok v obci, nakoľko nám to bolo uložené kontrolou HaZZ v Námestove. Projekt na vytvorenie zberného dvora, ktorý bol podaný na tento rok nám nebol schválený, preto by bolo dobré podať novú žiadosť, keďže teraz vyšla nová výzva. Poslanci jednohlasne schválili predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok na nový zberný dvor.

**V bode 3/** účtovníčka OcÚ p. Beganová predložila Rozbor hospodárenia za I. polrok 2011, ktorý tvorí **prílohu č. 1** tejto zápisnice. Rozbor prítomným poslancom podrobne prečítala a oboznámila ich so všetkými položkami v príjmovej aj výdavkovej časti. Uviedla, že obec sa pri financovaní obecnej samosprávy riadila stanoveným rozpočtom. Plnenie rozpočtu v I. polroku 2011 bolo v súlade s rozpočtovými pravidlami na všetkých úsekoch samosprávy. Pripomienky zo strany poslancov neboli žiadne, takže Rozbor hospodárenia za I. polrok 2011 bol jednohlasne schválený.

**V bode 4/** starosta poprosil o podanie správy o ukončení školského roka 2010/2011 riaditeľku ZŠ s MŠ Krušetnica p. Máriu Olešovú. Správa tvorí **prílohu č. 2** tejto zápisnice.

**V bode 5/** starosta informoval o výsledku kontroly z Obvodného úradu životného prostredia, ktorá sa konala dňa 28. 6. 2011. Uviedol, že obec bola oznámená na Obvodný úrad životného prostredia v Námestove Občianskym združením TATRY Liptovský Mikuláš pre nelegálnu skládku komunálneho a drobného stavebného odpadu v lokalite za mostom po pravej strane smerom na Lomnú v k. ú. Krušetnica. Na mieste bolo zistené, že došlo k porušeniu zákona o odpadoch, a preto bola obci uložená povinnosť odstrániť túto nelegálnu skládku v termíne do 15. 7. 2011 a tiež predložiť právoplatné doklady o odvoze tohto odpadu; v opačnom prípade môže byť obci uložená pokuta do výšky cca 16.500,- €. Obec nápravu vykonala, skládka bola odstránená, preto zamestnanci OÚ ŽP, ktorí boli prítomní na kontrole zhodnotili, že obci nebude uložená žiadna pokuta.

**V bode 6/** starosta informoval o začatí rekonštrukčných prác obchodnej jednotky COOP Jednota v našej obci. S prácami sa začalo začiatkom augusta; momentálne prebieha

rekonštrukcia baru Slon, kde sa na nejaký čas presťahuje predajňa potravín, aby sa mohlo pokračovať s prerábkou potravín a bývalého pohostinstva. Potraviny budú zväčšené – obchod potravín + pohostinstvo. Práce by mali byť ukončené v priebehu 3 mesiacov.

**V bode 7/** starosta informoval o výsledku skúšky vodovodného zdroja. Boli odobraté vzorky Potravinovou a veterinárnou správou v Dolnom Kubíne a tiež Úradom verejného zdravotníctva v Dolnom Kubíne. Výsledok prišiel zatiaľ len z potravinovej správy, kde výsledky vody boli v súlade so zákonom. Z hygieny ešte neboli doručené výsledky, v prípade, že voda bude v poriadku odpoveď nepríde a v prípade, že nebude dobrá, príde oznámenie spolu s pokutou.

**V bode 8/** starosta informoval o pokračovaní vo výstavbe telocvične podľa projektu. Telocvična je už pred kolaudáciou, ktorá sa bude konať 25. augusta. Prebiehajú drobné úpravy, ešte je potrebné vytmeliť a dolakovať parkety a začnú upratovacie práce. Do konca augusta sa však nestihne urobiť celková úprava, preto sa ráta s otvorením telocvične v priebehu mesiaca september.

Tu tiež starosta navrhol poslancom, aby sa vyjadrili, či sa bude telocvična otvárať slávnostne, či budú prizvaní na otvorenie aj predstavitelia okolitých škôl, obcí. Poslanci sa zhodli na tom, že je potrebné urobiť slávnostné otvorenie. Kedy presne bude otvorenie sa však upresní a dá sa včas vedieť všetkým poslancom.

**V bode 9/** starosta informoval o odstránení havarijného stavu strechy na 12 bj. Strecha bola zrekonštruovaná, stará krytina bola odstránená, obila sa novými doskami a oplechovala. Práce vykonávalo Strešné centrum, s. r. o. Námestovo. Faktúra za práce bude doručená v najbližších dňoch.

**V bode 10/** starosta informoval o pokračovaní v aktivačnej činnosti so zamestnancami, ktorých obec zamestnala na základe *Dohody o poskytnutí príspevku na podporu zamestnanosti na realizáciu opatrení na ochranu pred povodňami a na riešenie následkov mimoriadnej situácie - § 50j*. Pracovný pomer majú uzatvorený do 31. 10. 2011. Tieto dni začali s čistením rigolu od p. Jozef Mešku smerom nadol a budú aj naďalej vykonávať práce, ktoré vyplývajú z tejto dohody.

**V bode 11/** starosta obce uviedol, že nám prišla odpoveď na žiadosť z MV SR, sekcie verejnej správy, v ktorej obec žiadala o podanie stanoviska k voľbe hlavného kontrolóra vo veci nezlučiteľnosti funkcie hlavného kontrolóra. Podľa ich vyjadrenia nedochádza k nezlučiteľnosti funkcií v prípade zástupcu riaditeľa základnej školy. Avšak ako ďalej uviedli, že je to len ich právny názor, nakoľko nie sú oprávnený podávať právne záväzný výklad zákona. Preto poslanci pristúpili k voľbe; dohodli sa na tajnej voľbe, kde č. 1 mala kandidátka p. Mária Naništová a č. 2 p. Alena Miklušáková. Pri sčítaní hlasov bol výsledok: 3 poslanci č. 1, 2 poslanci č. 2. Avšak na zvolenie hlavného kontrolóra je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov. 2 poslankyne boli neprítomné, takže žiadna z kandidátok nezískala nadpolovičnú väčšinu, preto sa podľa zákona uskutočnilo druhé kolo volieb. V druhom kole je zvolený ten, kto získa najväčší počet platných hlasov. Výsledok v druhom kole bol: 3 poslanci zvolili č. 1 a 2 poslanci č. 2. Po tomto výsledku bola zvolená za hlavnú kontrolórku obce p. Mária Naništová. Hlavnú kontrolórku bude vykonávať od 1. 9. 2011 v rozsahu 2,5 hod. týždenne a odmenou, ktorá jej prináleží podľa zákona o obecnom zriadení č. 369/1990 Zb. § 18c.

**V bode 12/** starosta uviedol, že v prípade dokončovania pozemkov v IBV Sihly v I. ulici je potrebné ešte schváliť odkúpenie pozemkov pod cestu, ktorá vedie k pozemkov. Uviedol, že všetkých vlastníkov, ktorí sa tam nachádzajú, zastupuje SPF. Preto sa to urobí vyhlásením domnelých dedičov, od ktorých to obec odkúpi. Kúpna cena je 1,33 €/m<sup>2</sup>, čo spolu predstavuje sumu 571,50 €. Prítomní poslanci uviedli, že súhlasia s odkúpením pozemkov, nakoľko cesta je tam potrebná a bude dobré, keď bude vysporiadaná a bude vo vlastníctve obce.

**V bode 13/** starosta vyzval poslancov, aby podali informácie o svojich volebných obvodoch.

Poslankyňa Danka Jančová uviedla, že je potrebné opäť vyhlásiť v MR reláciu ohľadom vysýpania smetí. Máme veľkoobjemné kontajnery, každá domácnosť má svoju KUKA nádobu, avšak smeti máme všade v okolí; ako bolo aj vyššie spomínané, boli vytvorené nelegálne skládky, za ktoré obci hrozia v prípade opakovania pokuty.

Pri tejto pripomienke starosta uviedol, že veľkoobjemné kontajnery budú vysypané a odstránené z miest, kde sa teraz nachádzajú, nakoľko vždy keď sa vysypú na druhý deň sú plné. Nelegálne skládky budú porovnané a budú ohradené drôtom a pri nich nápis „Zákaz sypať smeti“.

Poslanec Jozef Dorušák uviedol, že je potrebné opätovne upozorniť p. Jozefa Janečka, č. 73 na nesprávne čistenie žumpy. Túto pravidle čistí v obedňajších hodinách, čo na jednej strane spôsobuje zápach a na druhej táto hadica tvorí prekážku na miestnej komunikácii; taktiež popri hadici sa nachádzajú dosky, z ktorých trčia klince, preto tam môžu autá ľahko dostať defekt.

K tomuto starosta uviedol, že opätovne bude upozornený p. Janeček na túto skutočnosť avšak už pod hrozbou pokuty, nakoľko už bol viackrát upozorňovaný a stále na to nereaguje.

Poslanec Martin Bodorík uviedol, že je potrebné do budúcnosti pouvažovať o úprave chodníka na Zhoreliskách, popri p. Monike Dupčákovej. Bolo by dobré, keby sa to riešilo aspoň čiastočne schodami, alebo počas zimného obdobia tento chodník uzavrieť s tým, že kto tadiaľ pôjde, pôjde na vlastné riziko. Taktiež upozornil na vyvalenú značku označujúcu obec na konci obce smerom na Lomnú.

K týmto pripomienkam starosta uviedol, že môže sa do budúcnosti rátať s úpravou časti chodníka vysypaním betónovými kockami. K vyvalenej dopravnej značke uviedol, že túto pravidelne opravujú, avšak väčšinou ju vždy vyvalia mladší občania Lomnej, ale keď je vyvalená, bude znova opravená.

Poslanec Anton Florek uviedol, že je potrebné odvodniť cestu pri p. Marte Kytašovej, nakoľko pri prudkých a silných dažďoch tam voda stojí a vytvára veľkú mláku.

Tu starosta uviedol, že v najbližšom období sa týmto budú zaoberať; cesta by sa odvodnila a to vykopaním rigolu z cesty popri opornom múre rieky Klinianka.

**V bode 14/** starosta oboznámil poslancov o žiadosti p. Mgr. Jany Ondrigovej, bytom Sedliacka Dubová a žiadosti p. Ľubomíra Žilince a manž. Marcely, obaja bytom Lomná o pridelenie bytu v 12 bj.

Pani Ondrigová žiada o pridelenie z dôvodu, že od nového školského roka nastupuje v ZŠ na miesto učiteľky a denné dochádzanie do zamestnania by bolo časovo i finančne náročné.

Manželia Žilincovi žiadajú o pridelenie z dôvodu, že sa chcú osamostatniť, momentálne bývajú u matky p. Žilince.

Tu prítomní poslanci jednohlasne schválili prenájom bytu v 12 bj. pre p. Mgr. Janu Ondrigovú, nakoľko ona sa bude v našej obci zdržiavať, v ZŠ bude vyučovať, venovať sa mimoškolským aktivitám. Aj keď nespĺňa podmienku, že byt sa poskytuje iba rodinám, v tomto prípade sa urobila výnimka z dôvodu, že o byt nežiadala žiadna rodina z našej obce.

Taktiež uviedli, že žiadosť manželov Žilincových je potrebné viesť v evidencii, nakoľko v prípade uvoľnenia iného bytu sa bude opätovne rozhodovať o všetkých žiadostiach.

Ďalej starosta informoval o žiadosti p. Andreja Krajčoviča, bytom Krušetnica 143 o schválenie otváracích hodín pre predajňu Textil § Obuv, ktorá bola otvorená v nebytových priestoroch požiarnej zbrojnice. Návrh otváracích hodín bol priložený v žiadosti a tieto boli od pondelka – piatka od 8.30 – 12.00 obed 13.00 – 16.30 a v sobotu od 9.00 – 12.00. Všetci prítomní poslanci s návrhom otváracích hodín súhlasili a jednohlasne ich schválili.

Taktiež bola predložená žiadosť p. Ludmily Zelnickej, bytom Krušetnica č. 244 o prenájom priestorov v bývalých priestoroch kaderníctva v KD, za účelom zriadenia krajčírskych dielne od 1. 9. 2011.

Tu starosta uviedol, že p. Zelnická si chcela otvoriť krajčírsku dielňu vo svojom rod. dome, ktorý má postavený v IBV Sihly, avšak ešte doteraz nemajú vlastníci listy vlastníctva, ktoré by však do konca roka mali byť vybavené. Potom by si dielňu presťahovala tam. Preto prítomným poslancom doporučil žiadané priestory prenajať.

Poslanci sa zhodli na tom, že miestnosť je prázdna, nevyužitá, treba ju využiť a preto jednohlasne súhlasili s jej prenájmom. Do konca roka 2011 bude túto miestnosť využívať bez platenia nájomného, ak sa bude pokračovať v podnikaní aj naďalej, t. j. v roku 2012, výška nájomného bude určená na najbližšom obecnom zastupiteľstve.

Ďalej starosta predložil žiadosť ZŠ s MŠ v Krušetnici o schválenie nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a príspevok zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka vo výške nákladov na nákup potravín s účinnosťou od 1. 9. 2011 v súlade so zákonom o výchove a vzdelávaní, nakoľko MŠ SR dňa 27. 7. 2011 zmenilo finančné pásma. Súčasný príspevok by sa oproti navrhovanej úpravy zvýšil pre MŠ o 0,06 €, pre žiakov I. a II. stupňa ZŠ o 0,05 € a pre zamestnancov a cudzích stravníkov o 0,06 €.

Pri tejto žiadosti všetci prítomní poslanci s navrhovanou zmenou súhlasili, nakoľko oni neovplyvnia výšku nákladov na nákup potravín, keďže každoročne ceny potravín rastú, preto jednohlasne schválili navrhovanú zmenu nákladov na nákup potravín.

Taktiež bola predložená žiadosť firmy Iancor, s. r. o. Krušetnica 237 o odpočítanie spotreby vody, nakoľko firma mala poruchu na vodovode a bola prevedená výmena meracieho zariadenia. Nikdy predtým takú vysokú spotrebu vody nemali.

K tejto žiadosti poslanci uviedli, že keďže skutočne nikdy táto firma nemala spotrebu cca 4500 m<sup>3</sup> a na poruchu sa prišlo až pri odpisovaní vodomeru, bolo by dobré im tiež výjsť v ústrety ako po minulé roky občanom, ktorí prvýkrát mali poruchy. Poslanec Jozef Dorušák navrhol spriemerizovať spotrebu podľa vlnajšieho roka, ktorá predstavovala spotrebu cca 600 m<sup>3</sup>, t. j. 300,00 € + 199 € ako príplatok za odpustenie celkovej výšky. Faktúra by sa potom upravila z pôvodných 2.313,66 € na výšku 499,- €. Navrhovanú opravu faktúry schválili všetci prítomní poslanci.

Ďalej bola predložená žiadosť p. Martiny Dibdiakovej, bytom Krušetnica 147 o úpravu obecného rigolu, t. j. položenie rúr, ktorý sa nachádza za jej rodinným domom. O úpravu žiada z dôvodu, že v čase silných dažďov a tiež v jarnom období voda aj po vyčistení z rigolu vyteká a zaplavuje jej pozemok a záhradu.

Pri tejto žiadosti poslanci uviedli, že rigol sa upravovať rúrami nebude, nakoľko rúry sú drahé a momentálne nie sú na to peniaze. Doporučili starostovi dať v rámci aktivačnej činnosti tento rigol vyčistiť; k čomu starosta uviedol, že ako už spomínal, začalo sa s čistením rigolu od vyšného konca a bude sa pokračovať až na jeho samý koniec, tak tento rigol bude vyčistený.

**V bode 15/** ktorý bol určený na diskusii žiaden z poslancov nevystúpil, nakoľko sa diskusia konala pri každom prejednávacom bode. Preto starosta požiadal zapisovateľku o prednesenie návrhu na uznesenie.

# U Z N E S E N I E č. 4/2011

---

Obecné zastupiteľstvo v Krušetnici

## A. BERIE NA VEDOMIE

- 1/ plnenie uznesenia z posledného obecného zastupiteľstva;
- 2/ plnenie volebného programu za I. polrok 2011;
- 3/ správu riaditeľky ZŠ s MŠ Krušetnica o ukončení školského roka 2010/2011;
- 4/ informatívnu správu o výsledku kontroly z Obvodného úradu životného prostredia;
- 5/ informatívnu správu o rekonštrukcii obchodnej jednotky COOP Jednota v našej obci;
- 6/ informatívnu správu o výsledku skúšky vodovodného zdroja;
- 7/ informatívnu správu o projekte „Dostavba kmeňových tried a telocvične k ZŠ Krušetnica“;
- 8/ informatívnu správu o rekonštrukcii strechy 12-bytovej jednotky;
- 9/ informatívnu správu o aktivačnej činnosti;

## B. SCHVAĽUJE

- 1/ rozbor hospodárenia za I. polrok 2011;
- 2/ predloženie žiadosti o NFP na projekt zberného dvora;
- 3/ pridelenie 1-izbového bytu v 12 bytovej jednotke pre p. Mgr. Janu Ondrigovú, bytom Sedliacka Dubová 69 od 1. 9. 2011;
- 4/ prenájom nebytových priestorov v bývalom kaderníctve pre p. Ľudmilu Zelnickú, bytom Krušetnica č. 244;
- 5/ úpravu faktúry pre firmu IANCOR, spol. s r. o., 029 54 Krušetnica 237 za odber vody za obdobie od 1. 7. 2010 do 30. 6. 2011 na výšku 499,- €;
- 6/ odpredaj pozemku pre manželov Pavla a Veroniku Dupčákových, bytom Krušetnica č. 251 o ktorý žiadali v žiadosti s tým, že miestny rigol zostane vo vlastníctve obce ;
- 7/ predaj pozemkov a to C-KN parc. č. 840/73 TTP o výmere 79 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/127 TTP o výmere 126 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/132 TTP o výmere 158 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/129 TTP o výmere 175 m<sup>2</sup> v 1/10-úč., C-KN parc. č. 840/134 TTP o výmere 130 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/151 TTP o výmere 64 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/136 TTP o výmere 152 m<sup>2</sup> v 1/10-úč., C-KN parc. č. 842/15 TTP o výmere 160 m<sup>2</sup> v 1/10-úč., C-KN parc. č. 842/165 TTP o výmere 153 m<sup>2</sup> v 1/10-úč., C-KN parc. č. 842/174 TTP o výmere 147 m<sup>2</sup> v 1/10-úč., C-KN parc. č. 842/181 TTP o výmere 147 m<sup>2</sup> v 1/10-úč., C-KN parc. č. 842/190 TTP o výmere 66 m<sup>2</sup> v 1/10-úč., C-KN parc. č. 842/139 TTP o výmere 152 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/158 TTP o výmere 28 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/152 TTP o výmere 65 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/162 TTP o výmere 135 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/172 TTP o výmere 141 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/179 TTP o výmere 138 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., C-KN parc. č. 842/188 TTP o výmere 78 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., E-KN parc. č. 3701/3 orná pôda o výmere 133 m<sup>2</sup> v 1/5-úč., E-KN parc. č. 3732 orná pôda o výmere 142 m<sup>2</sup> v 1/5-úč. a C-KN parc. č. 842/145 TTP o výmere 159 m<sup>2</sup> v 1/10-úč. za sumu 1,33 €/m<sup>2</sup>, čo spolu predstavuje sumu 571,50 €;
- 8/ príspevok na nákup potravín pre:  
**deti z MŠ** - finančný limit potravín 1,12 €

z toho desiata – 0,26 €  
obed – 0,64 €  
olovrant – 0,22 €  
**žiaci I. stupeň ZŠ** – finančný limit potravín 0,95 €  
**žiaci II. stupeň ZŠ** – finančný limit potravín 1,01 €  
**zamestnanci + cudzí stravníci** – finančný limit potravín 1,12 €  
- režijné náklady 1,70 €

### C. NESCHVAĽUJE

1/ pridelenie 1-izbového bytu v 12 bytovej jednotke pre manželov Ľubomíra a Marcelu Žilincových, obaja bytom Lomná č. 92; obec bude viesť žiadosť aj naďalej v evidencii;

### D. VOLÍ

1/ hlavného kontrolóra obce p. Máriu Naništovú, bytom Krušetnica č. 101 s účinnosťou od 1. 9. 2011 s úväzkom 2,5 hod./týždenne;

### E. UKLADÁ

- 1/ starostovi obce dať v rámci aktivačnej činnosti:
  - opraviť značku značku označujúcu obec na konci obce smerom na Lomnú;
  - vyčistiť rigol poza rodinný dom p. Marty Dibiakovej, bytom Krušetnica č. 147;**T: do budúceho zastupiteľstva**
- 2/ starostovi obce opätovne písomne upozorniť p. Jozefa Janečka, bytom Krušetnica č. 73 na nesprávne čistenie žumpy pod hrozbou uloženia pokuty;  
**T: do budúceho zastupiteľstva**
- 3/ starostovi obce do budúca riešiť vyspravenie časti chodníka na Zhoreliskách betónovými kockami a odvodnenie cesty pri p. Marte Kytašovej, bytom Krušetnica č. 51 vykopaním rigolu
- 4/ starostovi obce dať vyhlásiť v miestom rozhlase reláciu ohľadom vysýpania komunálneho odpadu;

Keďže program jednania bol vyčerpaný a ďalšie pripomienky neboli, starosta dal hlasovať za uznesenie. Uznesenie bolo jednohlasne schválené. Starosta obce poďakoval prítomným za účasť a zasadanie ukončil.

Zapísala: Alžbeta Páterková

Overovatelia: Daniel Dopater, v. r.

Anton Florek, v. r.

Starosta obce: Jozef Stančík, v. r.

## Základná škola s materskou školou Krušetnica 83

### Hodnotiaca správa školy a školských zariadení za šk. rok 2010-2011

V školskom roku 2010-11 navštevovalo 193 žiakov, ktorí boli rozdelení do 9. tried. Žiaci 2. A 3. triedy sa vyučovali v spojenom ročníku.

Vychovno -vzdelávací proces zabezpečovalo 13 pedag. zamestnancov i s kňazom.

Škola už tretí rok ma vypracovaný Školský vzdelávací program, ktorý si každoročne dopĺňa a upravuje podľa vlastných potrieb a rozvíja kompetencie žiakov v oblasti IKT, jazykových zručností.

Od prvého ročníka sa žiaci učili svetový jazyk Anglický, Informatiku. Od šiesteho ročníka ďalší svetový jazyk ruský... Náboženská výchova sa vyučovala od prvého ročníka, kde od prvého po šiesty ročník ho vyučoval vdp. J. Knápič a siedmy až deviaty ročník katechétky p. Bajčičáková.

Na konci školského roka nám neprospeli traja žiaci z toho jeden žiak bude robiť opravné skúšky z dvoch predmetov na konci augusta.

Počas školského roka boli udelené žiakom rôzne výchovné opatrenia od pochvál triedneho učiteľa až po znížené známky zo správania . Teda bolo udelené 12 pochvál triednym učiteľom, tri pochvaly riaditeľom školy. Naopak 4. žiakom bola udelená znížená známka zo správania na **stupeň dva** a jednému žiakovi na **stupeň tri**. Všetky výchovné opatrenia boli udelené v súlade so školským poriadkom. Žiaci počas školského roka vymeškali **12006/62,20** z toho bolo 45 hodín neospravedlnených.

Bránu školy opustilo 21. žiakov z toho do Gymnázia ide jeden žiak, na SOŠ dvaja žiaci, SOU s maturitou 15 žiakov bez maturity do škôl idú len dvaja. Jeden žiak zo šiesteho ročníka ide na dvojročnú praktickú školu.

Žiaci mali možnosť pracovať v krúžkoch záujmovej činnosti rôzneho zamerania, ktoré viedli učitelia, ale odborníci z danej oblasti.

Škola svoje aktivity prezentuje formou webovej stránky školy, ktorá sa pravidelne aktualizuje. Žiaci mali možnosť sa zapojiť do rôznych literárnych, recitačných, vedomostných aj športových súťaží, olympiád. Dosahovali rôzne umiestnenia, kde najlepšie hodnotíme umiestnenia v recitačných súťažiach, v súťažiach CO.

Škola počas roka organizovala pre žiakov rôzne literárne, prírodovedné kvízy.

Pre žiakov jednotlivých ročníkov boli pripravené jednotlivé exkurzie podľa zamerania, len škoda, že nie vždy sa nám daný cieľ podarilo splniť, pretože nebol záujem so strany žiakov sa zúčastniť týchto exkurzií.

Počas celého roka sme boli zapojení do projektu Zelená škola a zberu druhotných surovín, kde na konci šk. roka boli vyhodnotení najlepší zberači a zúčastnili sa výletu za odmenu.

## **MŠ**

Zástupkyňa pre MŠ je Bc. Alena Mikytová, výchovný proces zabezpečuje jedna p. učiteľka. Nepedagogický proces zabezpečuje školníčka pre MŠ a školník zo ZŠ.

MŠ navštevovalo 22 detí vo veku od 3 – 6 rokov. Sedem detí ukončilo predprimárne vzdelávanie, z toho 5 chlapcov a 2 dievčatá. Dvaja chlapci a jedno dievča majú odloženú školskú dochádzku, ostatné deti boli zaškolené.

MŠ pri plnení a tvorbe vlastných cieľov vychádzala zo všeobecných cieľov uvedených v Štátnom vzdelávacom programe ISCED 0. Tento šk. rok prevažovali v MŠ chlapci, z ktorých dvaja majú výrazné poruchy komunikácie a správania a ich náhle zmeny nálady sa nedajú predvídať. Počas celého roka si vyžadovali neustály individuálny prístup a zvýšenú pozornosť pre bezpečnosť ostatných detí. Narastá i počet detí s poruchami reči, kde v spolupráci rodiča s logopedičkou sa dajú tieto poruchy eliminovať. Nie vždy zo strany rodičov pri odstraňovaní tejto chyby je venovaná patričná pozornosť. Stúpa počet detí s poruchami správania a syndrómom zvýšenej pohybovej aktivity.

## ŠJ

Žofajová Iveta – hlavná kuchárka na celý pracovný úväzok ,

Verníčková Zuzana – kuchárka na celý pracovný úväzok,

Špigútová Alena – vedúca školskej jedálne zamestnaná na 0,6 pracovný úväzok ukončená V mesiaci júl, august školská jedáleň je zatvorená. Pracovníčky si čerpajú väčšiu časť dovolenky a prevádza sa generálne upratovanie , sanitačné práce , bielenie priestorov.

Analýza:

2x týždenne sa pripravovalo hlavné jedlo z kvalitných druhov mias / kuracie, hovädzie, bravčové /1x týždenne polo mäsité hlav. jedlo s nastavovaním , 1x týždenne ryby , 1x zeleninové alebo strukovinové jedlo bez mäsa 1x múčne jedlo s výdatnou polievkou múčna príloha ako knedľa ,cestovina 1x týždenne, ryža 1x týždenne , zemiaky 2x týždenne,zeleninu sme zaraďovali denne, vo forme šalátov 2x až 3 x

týždenne, ovocný šalát 1x týždenne, ku každému pokrmu sme podávali ovocie, za každým  
obedom nápoj.

Ďakujem za pozornosť!

## ROZBOR hospodárenia Obecného úradu v Krušetnici za 1.polrok 2011

(v celých €)

<b>PRÍJMY bežného rozpočtu:</b>	<b>289 146,00</b>
Výnos DZP poukázaný územnej samospráve	88 086,00
DzN pozemky	2 754,00
DzN stavby	3 857,00
Daň za psa	299,00
Daň za užívanie verejného priestranstva	319,00
Daň za komun. odpady a drobné stav. odpady	6 382,00
Príjmy z prenajatých budov (pošta, KD, Dielne)	2 051,00
Príjmy z prenajatých bytov	4 522,00
Poplatky správne	664,00
Pokuty	85,00
Poplatky za dodávku tepla	781,00
Poplatky za odpadové nádoby	173,00
Poplatky a platby za relácie v MR	210,00
Poplatky za opatrovateľskú službu	112,00
Poplatky za dodávku elektriny (Pošta, KD)	45,00
Poplatky za hrobové miesto	6,00
Poplatky za vodovodné prípojky	535,00
Poplatky za vodu	25,00
Poplatky za stravné	715,00
Úroky	4,00
Príjmy z odvodov hazardných hier	400,00
Príjmy z dobropisov	81,00
Dotácia na matriku	895,00
Dotácia na REGOB	156,00
Dotácia na školstvo (ZŠ prenesené kompetencie)	153 441,00
Dotácia na stravné pre deti v HN	1 473,00
Dotácia na školské pomôcky pre deti v HN	216,00
Dotácia na vzdelávacie poukazy	2 537,00
Dotácia na MŠ výchovu a vzdelávanie	762,00
Dotácia na ŽP	108,00
Dotácia na Sčít.obyv.	869,00
Dotácia na cestovné žiakov	4 621,00
Dotácia na žiakov zo SZP	720,00
Dotácia na Telocvičňu	9 500,00
Dotácia na AČ	1 742,00

<b>VÝDAVKY bežného rozpočtu:</b>	<b>91 166,00</b>
01.1.1.6 Výdavky verejnej správy	42 627,00
- čerpanie na mzdy 22 716,00 €, odvody do fondov 7 710,00 €, elektrická energia 389,00 €, uhlie 2 569,00 €, poštovné 162,00 €, telefón 813,00 €, interiér. vybavenie 1 420,00 €, pracov.stroje a zariadenia 277,00 €, všeob. materiál 1 758,00 € (papier, kanc. potreby, tlačivá, čist. a hyg. potreby, kvety,vence, stavebný materiál), knihy, časopisy, noviny 41,00 €, palivá ako zdroj energie 111,00 €, reprezentačné 32,00 €, licencie 120,00 €, pohonné hmoty 1077,00 €, údržba motor. vozidiel 139,00 €, zák. poistenie motor. vozidiel 152,00 €, diaľ. známka 7,00 €, údržba prevádz. strojov a náradia 52,00 €, údržba budovy 15,00 €, údržba softvéru 180,00 €, školenia 151,00 €, všeob. služby 132,00 €, stravovanie 847,00 €, poistné 403,00 €, prídel do SF 117,00 €, kolkové známky 394,00 €, odmeny o vykonaní práce 157,00 €, poplatok STV a SRo 28,00 €, príspevok SpOcÚ 658,00 €.	
01.1.2 Finančná a rozpočtová oblasť	311,00
- poplatky banke 311,00 €.	
01.3.3 Výdavky na matriku	1 029,00
- čerpanie na mzdy 586,00 €, odvody 206,00 €, električka 72,00 €, poštovné 3,00 €, tlačivá 57,00 €, školenie 105,00 €.	
01.3.3 Výdavky na REGOB	136,00
- údržba softvéru 136,00 €.	
01.7.0 Transakcie verejného dlhu	1 913,00
- úroky z úveru 1 903,00 €, manipulačné poplatky 10,00 €.	
03.2.0 Požiarna ochrana	111,00
- elektrická energia 96,00 €, údržba budovy PO 3,00 €, členské známky 12,00.	
04.1.2 Všeob.pracov.oblasť (Projekt cezhraničnej spolupráce)	10 350,00
- mzdy 4 669,00 €, odvody 1 636,00 €, nákup prevádz.strojov a náradia 2 672,00 €, všeobecný materiál 774,00 €, pracov.odev, pomôcky 111,00 €, pohon. hmoty do krovínorezov a mot. píly 120,00 €, úrazové poistenie 10,00 €, prídel do SF 47,00 €, odmeny na dohody 311,00 €.	
04.2.1.9 Vodné hospodárstvo (Zamestnanosť § 50j – ÚP)	2 091,00
- mzdy 1 483,00 €, odvody 520,00 €, náhrada prevent. prehliadok 60,00 €, úrazové poistenie 13,00 €, odvod do SF 15,00 €.	
04.4.3 Výstavba	830,00
- kopírov. služby 10,00 €, poradenské služby a vypracov. KZ 401,00 €, notárske a správne poplatky 419,00 €.	
04.5.1 Miest. komunikácie	840,00
- údržba MK 840,00 €.	

05.1.0 Nakladanie s odpadmi	4 049,00
- za odvoz odpadu 1 691,00 €, za uloženie odpadu 2 258,00 €, kosenie verej.priestr. 100,00 €.	
05.3.0 Znižovanie znečisťovania	500,00
- rozbor pitnej vody 435,00 €, poplatok za znečisťovanie ovzdušia 65,00 €.	
06.2.0 Rozvoj obcí (aktivačná činnosť)	2 441,00
- mzdy 1 998,00 €, odvody 435,00 €, prídel do SF 8,00 €.	
06.3.0 Zásobovanie vodou	990,00
- elektriika za vodné čerpadlo 156,00 €, údržba prevádz. strojov 32,00 €, dohoda o vykonaní práce – vodovod 802,00 €.	
06.4.0 Verejné osvetlenie	1 945,00
- elektrická energia 1 919,00 €, všeob. materiál 26,00 €.	
06.6.0 Bývanie a občianska vybavenosť	3 097,00
- byty elektr.energia 779,00 €, uhlie 1 738,00 €, prev. stroje a zariadenia 479,00 €, všeob. materiál 48,00 €, údržba bytov 53,00 €.	
08.1.0 TJ	974,00
- prevádz.stroje 225,00 €, všeob. materiál 199,00 €, poskytnutý príspevok na šport. činnosť 150,00 €, stolný tenis 150,00 €, príspevok ZRPŠ na MDD 100,00 € a príspevok jednotlivcovi (Olešová J.) 150,00 €.	
08.2.0.5 Knižnica	424,00
- nákup kníh 331,00 €, odmena knihovníčke 93,00 €.	
08.2.0.9 Ostatné kultúrne služby – KD, ŠH	4 208,00
- elektriika KD 1 560,00 €, elektriika ŠH 522,00 €, uhlie KD 833,00 €, všeob.materiál 840,00 €, údržba prevádz. strojov 30,00 €, údržba budovy 257,00 €, kult. podujatie 166,00 €.	
08.3.0 Miestny rozhlas	23,00
- všeob. materiál 3,00 €, popl.aut.zväzom 20,00 €.	
08.4.0 Náboženské a iné spoločenské služby	444,00
- elektrická energia 97,00 €, kosenie cintorína 116,00 €, členský príspevok ZMOBO, Združenie BO 231,00 €.	
09.1.2.1 ZŠ – Telocvičňa	10 000,00
- výstavba telocvične – výdavok za finančný manažment 10 000,00 €.	
10.2.0.2 Ďalšie sociálne služby – opatrovateľská služba	1 833,00
- mzdy 1 402,00 €, odvody do fondov 395,00 €, náhrady PN 20,00 €, prídel do SF 9,00 €, vypracovanie lekárskeho posudku 7,00 €.	

<b>PRÍJMY kapitálového rozpočtu</b>	<b>125 652,00</b>
Dotácia z MF na výmenu okien	10 000,00
Dotácia z MPA RV na Telocvičňu	112 321,00
Príjem z predaja pozemkov	3 331,00

<b>VÝDAVKY kapitálového rozpočtu</b>	<b>127 002,00</b>
Telocvičňa ZŠ- výstavba, projekt.dokument.	119 133,00
Miestna komunikácia – IBV Sihly	3 340,00
Nákup pozemkov IBV Sihly	4 529,00

<b>PRÍJMY finančných operácií</b>	<b>35,00</b>
Zostatok prostriedkov z roku 2010 (prevedené ZŠ)	35,00

<b>VÝDAVKY finančných operácií</b>	<b>700,00</b>
Splátka úveru	700,00

## ZÁKLADNÁ ŠKOLA - samostatné hospodárenie

<b>PRÍJMY bežného rozpočtu</b>	<b>1 109,00</b>
Prijmy z AČ	401,00
Prijmy z poplatkov za MŠ	55,00
Prijmy z poplatkov za stravné	653,00
<b>VÝDAVKY bežného rozpočtu</b>	<b>146 126,00</b>
09.1.2.1 Základná škola	111 528,00
- čerpanie na mzdy 69 607,00 €, odvody do fondov 23 469,00 €, príspevok do DDP 560,00 €, náhrady cestovného 363,00 €, elektrická energia 2 081,00 €, uhlie 5 492,00 €, poštovné 133,00 €, telefón, internet 953,00 €, inter. vybavenie 42,00 €, výpočt. technika 744,00 €, prevádz.stroje a náradie 356,00 €, všeobecný materiál 1 717,00 €, knihy, časopisy 1 001,00 €, pracov. odev 30,00 €, údržba interiér. vybavenia 6,00 €, údržba výpočt. techniky 257,00 €, údržba prevádz. strojov a náradia 15,00 €, údržba budovy 87,00 €, školenia, kurzy 542,00 €, všeob. služby 575,00 €, poplatky, odvody 319,00 €, stravovanie 2 193,00 €, poisťné 44,00 €, prídel do SF 650,00 €, preddavky 170,00 €, náhrady PN 122,00 €.	
09.1.2.1 Základná škola – Zamestnanosť § 50i	2 153,00
- čerpanie na mzdy 1 593,00 €, odvody do fondov 560,00 €.	
09.1.1.1 Materská škola	14 919,00
- čerpanie na mzdy 9 704,00 €, odvody do fondov 3 493,00 €, cestovné 6,00 €, elektrická energia 367,00 €, poštovné 29,00 €, telefón, internet 180,00 €, všeobecný mat. 107,00 €, knihy, časopisy 261,00 €, všeob. služby 8,00 €, stravovanie 626,00 €, prídel do SF 97,00 €, náhrady PN 41,00 €.	
09.6.01 Zariadenie školského stravovania	11 513,00
- čerpanie na mzdy 5 829,00 €, odvody do fondov 2 039,00 €, elektrická energia 1 967,00 €, telefón 312,00 €, všeob. materiál 270,00 €, všeob. služby 305,00 €, stravovanie 619,00 €, prídel do SF 55,00 €, preddavky 117,00 €.	
10.7.0.4 Hmotná núdza	6 013,00
- školské potreby HN 216,00 €, strava HN 1 450,00 €, cestovné žiakov 4 347,00 €.	

V Krušetnici, dňa 20.07.2011

Vypracovala: Beganová

