

Z Á P I S N I C A

napísaná zo zasadania Obecného zastupiteľstva v Krušetnici
konaného dňa 27. februára 2014

P r í t o m n í : Poslanci podľa pripojenej prezenčnej listiny

N e p r í t o m n í : Daniel Dopater

H o s t i a : Mária Naništová - kontrolórka obce
Igor Florek
Miroslav Kadavý
Stanislav Repôň

Zasadanie obecného zastupiteľstva otvoril a viedol starosta obce p. Jozef Stančík, ktorý privítal prítomných a uviedol, že zasadanie obecného zastupiteľstva je uznášanía schopné. Je neprítomný poslanec Daniel Dopater, ktorý sa ospravedlnil.

Za zapisovateľku bola určená pracovníčka obecného úradu p. Alžbeta Páterková, za overovateľov starosta určil p. Annu Rončákovú a p. Mgr. Martina Bodoríka.

Starosta privítal hlavnú kontrolórku obce p. Máriu Naništovú a tiež občanov p. Igora Floreka, p. Miroslava Kadavého a p. Stanislava Repôňa.

Navrhol tento program:

1. Plnenie uznesenia z posledného obecného zastupiteľstva
2. Vyhodnotenie Plánu práce za rok 2013
3. Rozbor hospodárenia za rok 2013
4. Schválenie Plánu práce na rok 2014
5. Schválenie Plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na rok 2014
6. Informatívna správa o aktivačnej činnosti
7. Informatívna správa o podaných žiadostiach na jednotlivé ministerstvá
8. Informatívna správa o územnom pláne IBV Sihly - II. etapa
9. Informatívna správa o podaní žiadosti na ŠFRB - zateplenie 6-bj.
10. Informatívna správa o vypracovaní projektovej štúdie na prístavbu a nadstavbu MŠ
11. Informatívna správa o voľbách prezidenta SR
12. Informatívna správa o hlavnom zberači v rámci stavby "Zásobovanie vodou a kanalizácia oravského regiónu, etapa2"
13. Informatívna správa poslancov o svojich volebných obvodoch
14. Rôzne – prejednanie žiadostí
15. Diskusia
16. Schválenie uznesenia a záver

R O K O V A N I E :

Po prečítaní programu starosta obce vyzval poslancov, v prípade ak niečo majú na doplnenie alebo na zmenu programu, nech sa vyjadria. Poslanci nemali žiadne návrhy na doplnenie, jednohlasne schválili program jednania.

V bode 1/ starosta obce oboznámil prítomných o plnení uznesenia z minulého zasadania. Podrobne oboznámil so všetkými bodmi uznesenia. Uviedol, že komisia životného prostredia, výstavby a územného plánovania sa stretla 2x ohľadom riešenia susedského sporu Dulík - Florek. GP na cestu je vypracovaný, avšak p. Dulík nechce spolupracovať, Ing. Florek to chce dať na súd. Cesta nie je na LV, je však v zozname miestnych komunikácií obce; ako obec do toho zasahovať nechceme, nech sa to snažia vyriešiť čo najlepšie, k spokojnosti oboch. Ďalej uviedol, že hovoril s p. Jozefom Janckulíkom, ktorý uviedol, že začne trénovať žiakov - futbalistov a p. Marián Florek bude aj naďalej s nimi chodiť na zápasy. Ostatné body boli splnené.

V bode 2/ pracovníčka obce p. Páterková prečítala Vyhodnotenie Plánu práce za rok 2013 -Plnenie volebného programu Obecného úradu v Krušetnica za rok 2013, ktorý tvorí **prílohu č. 1** tejto zápisnice.

V bode 3/ účtovníčka OcÚ p. Beganová predložila Rozbor hospodárenia za rok 2013, ktorý tvorí **prílohu č. 2** tejto zápisnice. Rozbor prítomným poslancom podrobne prečítala a oboznámila ich so všetkými položkami v príjmovej aj výdavkovej časti. Uviedla, že obec sa pri financovaní obecnej samosprávy riadila stanoveným rozpočtom. Plnenie rozpočtu v roku 2013 bolo v súlade s rozpočtovými pravidlami na všetkých úsekoch samosprávy. Poslanci p. Anton Florek a p. Terézia Pachoňová sa opýtali na položku "zásobovanie vodou", čo všetko sa tam započítava a zástupca starostu p. Jozef Dorušák znova na položku "miestny rozhlas", na čo p. Beganová všetkým vysvetlila, čo konkrétne sa v týchto položkách v roku 2013 účtovalo. Ostatní poslanci nemali žiadne pripomienky, takže Rozbor hospodárenia za rok 2013 bol jednohlasne schválený (Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0). Taktiež uviedla, že ešte podrobnejšie hospodárenie za rok 2013 bude rozpracované v záverečnom účte obce, ktorý bude predložený na schválenie do 30. 06. 2014.

V bode 4/ pracovníčka OcÚ p. Páterková predniesla návrh Plánu práce obecného zastupiteľstva na r. 2014, ktorý tvorí **prílohu č. 3** tejto zápisnice. Hlavné úlohy plánu práce podrobne prítomným poslancom prečítala a o jednotlivých bodoch podrobne diskutovali. Bol dohodnutý aj postup vykonávania prác. Poslankyňa p. Anna Rončáková navrhla zapracovať do plánu práce, keďže je rok Sedembolestnej Panny Márie, postavenie mariánskej kaplnky v lokalite Kýčera, nakoľko všetky okolité obce majú tieto kaplnky, načo poslanec p. Anton Florek uviedol, že oni v rámci poľovníckeho združenia už nad tým rozmýšľali. Starosta uviedol, že je to dobrý nápad, nech poľovnícke združenie postaví kaplnku a obec prispeje buď materiálom alebo finančne.

S návrhom Plánu práce na rok 2014 súhlasili všetci prítomní poslanci a jednohlasne ho schválili (Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0).

V bode 5/ kontrolórka obce p. Naništová predniesla Správu o činnosti hlavného kontrolóra obce Krušetnica za rok 2013, ktorá tvorí **prílohu č. 4** tejto zápisnice. Taktiež predniesla návrh Plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Krušetnica na rok 2014, ktorý tvorí **prílohu č. 5** tejto zápisnice. K návrhu poslanci nemali žiadne pripomienky a jednohlasne ho schválili (Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0).

V bode 6/ starosta informoval, že aj naďalej sa pokračuje v *Dohodách o podmienkach vykonávania menších obecných služieb organizovaných obcou podľa § 3 ods. 3a) zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení* už len s 5 uchádzačmi o zamestnanie, ktorí sú v hmotnej núdzi. UoZ vykonávajú menšie obecné služby už v rozsahu 64 hodín mesačne, podľa stanovenej evidencie dochádzky na všetkých menších obecných službách, ktoré sa v obci

vykonávajú a to hlavne upratovanie a úpravu verejných priestranstiev (námestie, cintorín,...), údržbu autobusových čakární a zastávok, MK a chodníkov.

Od 01. 01. 2014 platí nový zákon o poskytovaní dávok v hmotnej núdzi. Dostali sme zoznam občanov obce, ktorí poberajú dávku v hmotnej núdzi a následne sme na ÚPSVaR Námestovo podali žiadosť o ich zaradenie na vykonávanie aktivačnej činnosti. Bližšie informácie však doteraz nemáme, O ďalšom priebehu bude starosta informovať na budúcom zasadaní obecného zastupiteľstva.

V bode 7/ starosta informoval o podaných žiadostiach na jednotlivé ministerstvá a to: Ministerstvo kultúry SR – 1 x žiadosť na nákup literatúry a 1 x žiadosť na elektronizáciu knižnice; Environmentálny fond SR – žiadosť na pokračovanie vo výstavbe kanalizácie v našej obci; Ministerstvo financií SR - žiadosť na zateplenie budovy OcÚ + KD; Štátny fond rozvoja bývania SR - žiadosť na zateplenie 6-bj; Žiadosti boli podané včas. O ich úspešnosti resp. neúspešnosti budeme vedieť v nasledujúcich mesiacoch.

V bode 8/ starosta oboznámil poslancov s tým, že ak chceme získať nejaké finančné prostriedky na výstavbu v IBV Sihly - II. etapa, musí byť vypracovaný územný plán, ku ktorému treba veľa rôznych vyjadrení od štátnych resp. súkromných inštitúcií. Veľkú časť vyjadrení už máme vybavenú, máme tiež vypracovanú štúdiu na územný plán IBV Sihly - II. etapa. Taktiež si každý žiadateľ - vlastník pozemku musí už sám zaplatiť elektrickú prípojku k svojmu stavebnému pozemku, ktorá ho bude stáť cca 200,00 €. Preto ich v nasledujúcich dňoch zvoláme na obecný úrad a budeme ich informovať o dostupných možnostiach na zhotovenie elektrickej prípojky.

V bode 9/ starosta informoval o podanej žiadosti na Štátny fond rozvoja bývania SR na zateplenie 6-bj. Vypracovanie žiadosti a hlavne príloh k tejto žiadosti nás stálo veľa času, ale podarilo sa nám to. Žiadosť bola úspešne elektronicky zaevidovaná v elektronickom subsystéme ŠFRB s poradovým číslom 514 dňa 26.02.2014 a bude spracovaná a posúdená v súlade s termínmi uvedenými v zákone č. 150/2013 Z. z. o ŠFRB.

V bode 10/ starosta obce informoval o vypracovaní projektovej štúdie na prístavbu a nadstavbu MŠ. Uviedol, že na minulom zasadaní ObZ sa schválilo vypracovanie štúdie na novú MŠ s jedálňou, preto vyzval svojho zástupcu p. Jozefa Dorušáka, aby uviedol dôvody, prečo sa nepostupovalo podľa uznesenia.

Zástupca starostu uviedol, že aj keď ich starosta upozorňoval na to, že bude ťažké získať finančné prostriedky na výstavbu novej MŠ, aj napriek tomu sa na minulom zastupiteľstve schválilo vypracovanie novej štúdie. Avšak naskytla sa reálna možnosť získania finančných prostriedkov, ale len na rekonštrukciu MŠ, preto sa vypracovala štúdia na prístavbu a nadstavbu MŠ, ktorá sa už priložila k žiadosti.

Na základe tohto vyjadrenia vznikla diskusia, kde poslankyňa p. Pacoňová uviedla, že robí sa o nás bez nás. Zástupca vypracoval návrh na rekonštrukciu, to znamená, že rozhodol za nás. K jej názoru sa priklonil aj poslanec p. Anton Florek. Ďalej uviedla, že keď sa niečo takéto robí a vznikne podobná situácia, treba obvolať aspoň nadpolovičnú väčšinu poslancov, prípadne zvolať mimoriadne zastupiteľstvo.

Zástupca starostu uviedol, že vie že urobil chybu, ktorú si v rýchlosti ani neuvedomil. Preto ak poslanci súhlasia, navrhol aby sa uznesenie z decembra v bode B.3 zrušilo a navrhol schválenie novej projektovej štúdie na prístavbu a nadstavbu MŠ. Prítomní poslanci zrušili bod B.3 uznesenia č. 6/2013 zo dňa 13. 12. 2013 (Za: 5, Zdržal sa: 1 (Pacoňová), Proti: 0) a

následne schválili vypracovanú projektovú štúdiu na prístavbu a nadstavbu MŠ (Za: 5, Zdržal sa: 1 (Pacoňová), Proti: 0).

V bode 11/ starosta vyzval p. Páterkovú, zapisovateľku OVK pre voľbu prezidenta SR o podanie informácie o pripravovaných voľbách, ktoré sa budú konať 15. marca 2014, príp. II. kolo voľby 29. marca 2014. Do OVK boli delegovaní 4 členovia rôznych politických subjektov a keďže okrsková volebná komisia musí mať minimálne 5 členov, 1 člen bol domenaný. Uskutočnilo sa už 1. zasadanie OVK, na ktorom boli zvolené orgány OVK. Predsedkyňou okrskovej volebnej komisie je Mgr. Danko Jančová a podpredsedkyňou p. Ľudmila Bodoríková. Všetci členovia zložili zákonom predpísaný sľub a boli poučení o ostatných právnych predpisoch, ktoré sa týkajú volieb. Školenie sa uskutočnilo na MsÚ v Námestove dňa 26. 02. 2014, ktorého sa za obec zúčastnila zapisovateľka a predsedkyňa komisie. Obec podľa organizačného harmonogramu zabezpečí, aby chod volieb prebehol bez problémov a v súlade s príslušnými zákonmi.

V bode 12/ starosta informoval o budovaní hlavného zberača v rámci stavby "Zásobovanie vodou a kanalizácia oravského regiónu, etapa 2". Uviedol, že občanom boli doručené nájomné zmluvy spolu s mapkami na prenájom pôdy, kadiaľ pôjde tento zberač. Taktiež sa uskutočnilo stretnutie zástupcov Oravskej vodárenskej spoločnosti s občanmi, kde im vysvetlili, kadiaľ to pôjde, kedy sa bude budovať. Poslanci sa na základe dotazov od občanov opýtali, či tam, kde bude prečerpávačka nebude smrad, či sa nedá posunúť túto prečerpávačku mimo obce, načo starosta uviedol, že mu bolo povedané, že žiaden smrad nebude, prečerpávačka bude v šachte v potrubí a v zemi. Posunúť sa už asi nebude dať, nakoľko tento projekt bol schválený v rámci eurofondov. Poslanec p. Anton Florek navrhol, aby bola na OVS, a.s. Dolný Kubín zaslaná písomná žiadosť o vyjadrenie sa k prečerpávačke - jej presunu a tiež smradu, s ktorým návrhom súhlasili aj ostatní poslanci.

V bode 13/ starosta vyzval poslancov, aby podali informácie o svojich volebných obvodoch.

Poslankyňa p. Anna Rončáková uviedla, že už viackrát sa hovorilo o potrebe dať zábrany na futbalové ihrisko a keďže zima pomaly končí, treba to vykonať, načo starosta uviedol, že to bude vyriešené.

Zástupca starostu p. Jozef Dorušák uviedol, že je treba niečo robiť s prepacom pitnej vody za cintorínom, nakoľko sa tam občania zo susedných obcí naučili umývať auta a k tomu ešte aj na upozornenie drzo reagovať. Navrhol zníženie prepadu alebo porozmýšľať aj o inej možnosti. Ďalej navrhol v rámci menších obecných služieb vyčistiť okolie cesty smerom na Zákamenné a tiež upraviť miestnu komunikáciu pri p. Jozefovi Mikytovi, č. 97.

K tomuto starosta uviedol, že párkrát už znižovali prepad rúrou, ale v zime ju vždy roztrhlo. Spolu s p. Florkom, zamestnancom OcÚ porozmýšľajú o vhodnom riešení. Ostatné navrhnuté úlohy budú vykonané v rámci menších obecných služieb.

Poslankyňa p. Terézia uviedla, že pre hasičov objednala tričká a tiež uviedla, že spolu s členmi DHZ plánujú športové popoludnie na futbalovom ihrisku, len sa potrebujú dohodnúť, aby sa práve vtedy na ihrisku nehral futbal, prípadne nebola iná akcia.

Starosta uviedol, že o podujatí sa dohodnú s TJ Tatran a tiež so ZŠ s MŠ. Popri tom uviedol, že Dobrovoľnému hasičskému zboru v Krušetnici bola pridelená dotácia z DPO SR vo výške 700,00 €, ktorá bola použitá na kúpu pracovného odevu pre družstvo žien - hasičiek a tiež sa kúpila nová hadica. Dotácia bola ešte na rok 2013, ktorej získanie predchádzalo zaregistrovanie DHZ na DPO SR, pridelenie samostatného IČ-a a tiež rôznych potrebných príloh k žiadosti.

V bode 14/ starosta oboznámil poslancov o žiadosti Združenia zdravotne postihnutých Oravy, OZ Krušetnica o pridelenie finančných prostriedkov. Finančné prostriedky využívajú na zakúpenie potravín a malých pozorností pri návštevách nielen ich členov, ale aj ostatných občanov obce – chorých, starých a osamelých. Starosta navrhol finančný príspevok vo výške 200,00 €, ako aj po minulé roky, s ktorým návrhom súhlasili všetci poslanci (Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0). Príspevok bude vyplatený z pokladne OcÚ p. Anne Florekovej, bytom Krušetnica č. 164, predsedkyni ZZPO.

Ďalej bola predložená žiadosť p. Evy Ľubovej, bytom Lomná č. 216 o prenajatie priestoru v budove kultúrneho domu za účelom vykonávania kaderníckych služieb. Poslanci k žiadosti uviedli, že kedysi tam fungovalo kaderníctvo, následne bolo zrušené, priestor zostal prázdny, preto nemali námietky k žiadosti a jednohlasne schválili žiadosť so začiatkom nájmu od 01. 03. 2014 na prvé tri mesiace bez platenia nájomného, o ďalšom nájme bude rozhodnuté na budúcom zasadaní obecného zastupiteľstva (Za: 6, Zdržal sa: 0, Proti: 0).

Následne starosta uviedol, že v minulých dňoch sa dožili 60. výročia manželstva manželia Anton a Helena Pacoňoví, č. 10. Preto navrhol, že by bolo dobré schváliť im nejakú finančnú čiastku k tomuto výročiu, nakoľko sú starí, veci nepotrebujú a finančné prostriedky použijú na pre nich potrebné výdavky. S návrhom súhlasili všetci prítomní poslanci a schválili finančnú čiastku vo výške 100,00 €, ktoré im starosta obce odovzdá osobne v rámci gratulácie (Za: 6, Zdržal sa: 0, Proti: 0).

Iné žiadosti na obecný úrad neboli doručené.

V bode 13/ dal starosta priestor na diskusiu, v ktorej vystúpil p. Igor Florek. Objasnil poslancom dôvod svojej účasti - obec dala poza jeho rodinný dom vypracovať nový GP na miestnu komunikáciu, čo sa robilo o nich bez nich. Uviedol, že nemá námietky, nech sa pozemky pod miestnu komunikáciu vykúpi od ostatných vlastníkov, nech sa urobí, ale nielen po p. Štefana Janečka, ako chce obec, ale až Pod Pčelov. Opýtal sa starostu obce, prečo chce miestnu komunikáciu vysporiadať práve teraz, keď je tam už 23 rokov a urobil sa na nej asfalt aj keď nebola vysporiadaná. Uviedol, že nepustil škarpu a nepustí asi cestu teraz tak, ako chce obec. On má okolo svojho domu už tri cesty, preto nedovolí.

Na jeho otázky odpovedal starosta s tým, že on dostal za úlohu uznesením ObZ č. 6/2013 vysporiadať miestnu komunikáciu k p. Danielovi Dopaterovi, č. 234, ktorý je nižším susedom p. Igora Floreka. Vypracovanie GP je prvým krokom k vysporiadaniu. Keďže nedávno vznikol a riešil sa susedský spor medzi p. Júliusom Florekom a p. Piusom Dulíkom, poslanci mu doporučili vysporiadanie z dôvodu, aby nevznikli nové spory, ktoré bude potrebné riešiť. Ak nechcú mať cestu vysporiadanú, tak sa nevysporiada, zostane tak. Ale keď bude vysporiadaná, bude to pre dobro všetkých tých, ktorí tam plánujú rodinné domy, príp. tam majú záhrady. Určite sa nebude cesta robiť až Pod Pčelov a to z dôvodu, že by to stálo komu finančných prostriedkov a miestna komunikácia by nespĺňala svoj účel tam, kde majú vlastníci zadné stavy, je tam aj farská záhrada, na ktorej sa len vlni staval nový zadný stav, od p. Štefana Janečka vlastníci cestu nepotrebujú.

Poslanec Anton Florek navrhol, aby obec podľa GP obišla vlastníkov pozemkov, ktoré sú pod cestu, príp. ich zvolala na obecný úrad a opýtala sa aj ich, či súhlasia s tým, aby tam cesta bola alebo nie, s ktorým návrhom súhlasili aj ostatní poslanci a tiež aj starosta obce.

Následne starosta obce požiadal aj ostatných občanov, ktorí prišli na zasadanie, nech sa vyjadria, či chcú cestu, alebo nie.

Pán Stanislav Repoň uviedol, že on súhlasí s cestou, nakoľko tam má záhradu a môže na nej niekto niekedy postaviť rodinný dom a cesta bude len výhodou. A keby nesúhlasil, možno by o to prišiel, takže on súhlasí.

Pán Miroslav Kadavý uviedol, že on sa vyjadrí až vtedy, keď za nim starosta príde osobne príp. keď bude zavolaný na obecný úrad.

Aj napriek všetkému p. Igor Florek uviedol, že on nezmení svoj názor a povolí cestu až vtedy, keď sa bude vysporiadať až Pod Pčelov.

Diskusia v tejto téme bola uzavretá tým, že vysporiadanie cesty k p. Danielovi Dopaterovi, č. 234 sa na čas pozastaví, obec zvolá vlastníkov pozemkov pod cestu na obecný úrad v termíne do 31. 03. 2014 a všetko im podrobne vysvetlí. V prípade, že vlastníci nebudú s cestou súhlasiť, obec ustúpi od vysporiadávania miestnej komunikácie v tejto časti obce.

Nakoľko už nikto z prítomných poslancov v diskusii nevystúpil, starosta obce požiadal zapisovateľku o prednesenie návrhu na uznesenie.

U Z N E S E N I E č. 1/2014

Obecné zastupiteľstvo v Krušetnici

A. BERIE NA VEDOMIE

- 1/ plnenie uznesenia z posledného obecného zastupiteľstva;
- 2/ vyhodnotenie Plánu práce za rok 2013;
- 3/ správu o činnosti hlavného kontrolóra obce Krušetnica za rok 2013;
- 4/ informatívnu správu o aktivačnej činnosti;
- 5/ informatívnu správu o podaných žiadostiach na jednotlivé ministerstvá;
- 6/ informatívnu správu o územnom pláne IBV Sihly - II. etapa;
- 7/ informatívnu správu o podaní žiadosti na ŠFRB - zateplenie 6-bj.;
- 8/ informatívnu správu o voľbách prezidenta SR;
- 9/ informatívnu správu o hlavnom zberači v rámci stavby "Zásobovanie vodou a kanalizácia oravského regiónu, etapa 2".

B. SCHVAĽUJE

- 1/ Rozbor hospodárenia za r. 2013;
- 2/ Plán práce na rok 2014;
- 3/ Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Krušetnica na rok 2014;
- 4/ vypracovanú projektovú štúdiu na prístavbu a nadstavbu MŠ;
- 5/ finančný príspevok pre Združenie zdravotne postihnutých Oravy, OZ Krušetnica vo výške 200,00 €;
- 6/ prenájom nebytových priestorov v kultúrnom dome pre účel vykonávania kaderníckych služieb pre p. Evu Ľubovú, bytom Lomná č. 216 s účinnosťou od 01. 03. 2014;
- 7/ finančný príspevok pre p. Antona a Helenu Pacoňových, bytom Krušetnica č. 10 vo výške 100,00 € z dôvodu 60. výročia ich manželstva;

C. RUŠÍ

- 1/ bod B.3 uznesenia č. 6/2013 zo dňa 13. 12. 2014 - vypracovanie štúdie na výstavbu novej budovy materskej školy so školskou jedálňou v areáli základnej školy;

D. DOPORUČUJE

- 1/ starostovi obce, zástupcovi starostu obce a všetkým poslancom ObZ do budúcnosti rešpektovať schválené uznesenia, v naliehavých prípadoch zvolať mimoriadne zasadanie obecného zastupiteľstva;
- 2/ starostovi obce zaslať na OVS, a.s. Dolný Kubín písomnú žiadosť o vyjadrenie sa k prečerpávačke - jej presunu a tiež smradu v rámci stavby "Zásobovanie vodou a kanalizácia oravského regiónu, etapa 2";
- 3/ starostovi obce dať v rámci menších obecných služieb vyčistiť okolie cesty smerom na Zákamenné a upraviť miestnu komunikáciu pri p. Jozefovi Mikytovi, č. 97;
- 4/ starostovi obce zvolať vlastníkov pozemkov pod miestnu komunikáciu k p. Danielovi Dopaterovi, č. 234 na obecný úrad za účelom objasnenia situácie a ich vyjadrenia sa k vysporiadaniu tejto miestnej komunikácie;

T: 31. 03. 2014

Keďže program jednania bol vyčerpaný a ďalšie pripomienky neboli, starosta dal hlasovať za uznesenie. Za uznesenie hlasovali všetci prítomní poslanci (Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0), takže uznesenie bolo jednohlasne schválené. Starosta obce poďakoval prítomným za účasť a zasadanie ukončil.

Zapísala: Alžbeta Páterková

Overovatelia: Anna Rončáková, v. r.

Mgr. Martin Bodorík, v. r.

Starosta obce: Jozef Stančík, v. r.



Plnenie VOLEBNÉHO PROGRAMU Obecného úradu v Krušetnici za rok 2013

Volebný program bol vypracovaný na roky 2011 – 2014. Vždy koncom roka sa prevádza vyhodnotenie plnenia volebného programu. Hlavnou úlohou nás všetkých je, aby sme svojou prácou uspokojovali oprávnené potreby a záujmy občanov, chránili verejný poriadok a v rámci právomocí uplatňovali zákon o obecnom zriadení ako aj ostatné zákony týkajúce sa samosprávy obce.

1. Úsek FINANČNÝ

Na tomto úseku bola dodržiavaná finančná disciplína. Bol vypracovaný rozpočet obce v časti príjmovej aj výdavkovej. O jeho plnení bola podávaná štvrťročne správa na zasadaní obecného zastupiteľstva. Štvrťročne boli predkladané rozborý hospodárenia. Bolo našou snahou, aby sme v priebehu roka získali aj nejaké finančné prostriedky formou dotácie od štátu, alebo od iných rôznych inštitúcií. Taktiež bol vykonaný audit za rok 2012, v ktorom neboli zistené žiadne nedostatky v účtovníctve obce a o ktorom výsledku boli informovaní poslanci ObZ.

2. Úsek ŠKOLSTVA

Základná škola s materskou školou, ktorej súčasťou je školská jedáleň, má právnu subjektivitu, avšak všetky finančné zúčtovania predkladajú obci. Našou snahou bolo aj v tomto roku, tak ako bolo doposiaľ, udržiavať dobré vzťahy so základnou školou a jej súčasťami. Na všetky školské zariadenia je určený rozpočet, ktorý je každoročne schvaľovaný obecným zastupiteľstvom.

V spolupráci s vedením školy sa podľa možností vytvárali primerané podmienky pre pedagógov a ostatných pracovníkov, aby naša mládež vyrastala v dobrom a zdravom prostredí a aby sa jej dostalo čo najlepšieho vzdelania.

3. Úsek KULTÚRY

Na tomto úseku sme sa snažili pozdvihnúť kultúrnu úroveň, avšak stretli sme sa s veľkým nezaujmom občanov o kultúrne podujatia.

Dbali sme nato, aby miestna knižnica bola na dobrej úrovni, aby sa pokračovalo vo výpožičkách kníh tak dobre, ako je to tohto času. Knižničný fond bol doplnený o rôznu literatúru.

V kultúrnom dome sme umožnili stretnutie s dôchodcami, rôzne školské vystúpenia, Deň rodičov, plesy, rôzne predajné akcie,...

Dbali sme na poriadok a čistotu kultúrneho domu ako budovy a tiež jej okolia. V priebehu roka bola vykonaná rekonštrukcia kuchyne, balkónu a schodišťa. Dalo sa do prevádzky núdzové osvetlenie.

4. Úsek SOCIÁLNY

Vzhľadom na miernu nezamestnanosť v našej obci bolo našou snahou vypracovať projekt prác, ktorý zabezpečovali občania poberajúci sociálne dávky, hlavne dávku v hmotnej núdzi, na podklade spolupráce s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Námestove. Do pracovného pomeru bola prijatá 1 občanka našej obce na miesto pomocnej pracovníčky obce prostredníctvom ÚPSVaR - § 50j.

Našou zodpovednou úlohou bolo pravidelne na svojich zasadaniach sa zaujímať o starých občanov. Každý poslanec mal prehľad o starých občanov vo svojom obvode.

Zabezpečili sme posedenie s dôchodcami v spolupráci so základnou školou a ostatnými organizáciami obce.

5. Úsek TELOVÝCHOVY

Na tomto úseku sme sa starali o rozvoj športu, aby sa mládež sústreďovala na športovanie, aby sa predchádzalo návštevám pohostinstiev a rôznych iných zariadení. Súčasťou budovy kultúrneho domu je aj športová hala, kde naše družstvá hrajú súťaž III., VI. a VII. ligu v stolnom tenise a dosahujú priemerné výsledky.

Podieľali sme sa taktiež pri zabezpečovaní športových podujatí hlavne cez letné prázdniny, napr. volejbal, v zimnom období Biela stopa krušetníckym chotárom.

Našou snahou bolo zabezpečiť čo najlepšie podmienky aj na hru futbalu a to vykosením ihriska a prístupovej cesty. Pri šatniach TJ je vybudovaný altánok, ktorý slúži na odpočinok pre všetkých občanov obce. Dokončilo sa vybudovanie náučného chodníka apo starej železnici - od Penziónu Pohoda po most na vyšnom konci, lavica cez rieku Biela Orava, 2 altánky pri ktorých boli osadených 5 infotabúl. Toto všetko môžu občania využívať na rekreáciu vo svojom voľnom čase tak v letnom ako aj zimnom období.

6. Úsek POŽIARNEJ OCHRANY

Úsek požiarnej ochrany plní veľmi dôležitú úlohu.

Dbali sme o to, aby bol výbor DPZ činný, aby dobre pracoval, zároveň sme vyzvali aj požiarnikov, aby si plnili povinnosti, ktoré im vyplývajú z ich členstva.

Cestou miestneho rozhlasu sme preventívne varovali občanov pred požiarimi hlavne v jarných mesiacoch pri vypaľovaní trávy a potom v priebehu celého roka a to v letných mesiacoch, pri žatve a tiež počas zimného vykurovacieho obdobia.

Našou povinnosťou a zodpovednou úlohou bolo zabezpečiť, aby požiarne družstvo bolo vystrojené dobrou požiarou technikou, aby bolo vždy dobre pripravené k potrebným zásahom. Z tohto dôvodu sme preto počítali v rozpočte s finančnými prostriedkami na túto kapitolu. Bolo zakúpené prenosné plávajúce čerpadlo, tiež prúdnice a rozvádzač.

Touto cestou chceme vysloviť pochvalu ženskému družstvu, ktoré sa obetavo zapájalo do všetkých súťaží, ktoré sa poriadali v našom okrese, oproti mužskému, ktoré sa nezapojilo ani do jednej zo súťaží.

Akcie, ktoré sme v spolupráci s poslancami a občanmi v priebehu volebného obdobia previedli:

- Bola zabezpečená zimná údržba miestnych komunikácií k spokojnosti občanov;

- Bola vykonaná rekonštrukcia kuchyne v KD - obklad stien, podlahy, rozvod elektrického vedenia, nové vybavenie kuchyne, taktiež bol zrekonštruovaný balkón a schodište
- Dokončili sme vybudovanie náučného chodníka v rámci projektu "Záchrana prírodného dedičstva v česko-slovenskom prihraničí", na ktorom bolo osadených 5 informačných tabúl
- Čiastočne boli opílené lipy na cintoríne, na Bodorove a pri sv. Trojici pred cintorínom;
- Zabezpečili sme vyspravenie miestnych komunikácií po zimných výtlkoch pracovníkmi menších obecných služieb;
- Nevybudovali sme zberný dvor na biologický odpad (nezískali sme FP z Ministerstva životného prostredia SR)
- Zaoberali sme sa prípravou projektu na rekonštrukciu budovy materskej školy;
- Nezrealizovali sme elektronizáciu obecnej knižnice (nezískali sme FP s Ministerstva kultúry SR)
- Zaktualizovali sme knižničný fond z vlastných finančných prostriedkov;
- Nepokračovalo sa vo vybudovaní kanalizácie v obci (nezískali sme FP z Environmentálneho fondu SR);
- Členmi DHZ boli vykonané preventívne požiarne prehliadky v obci v jesennom období;
- Nedokončili sme výkup pozemkov v IBV Sihly od Slovenského pozemkového fondu;
- Dokončili sme komasáciu pôdy v našej obci, zápis do katastra nehnuteľností bol vykonaný v 4/2013;
- Podporovali sme výstavbu rodinných domov a poskytovali odbornú pomoc stavebníkom;
- Podporovali sme starostlivosť o mládež vytváraním podmienok pre ich športové, kultúrne a iné prospešné aktivity;
- Usporiadali sme stretnutie s dôchodcami a stretnutia pri príležitosti osláv dňa matiek a otcov v spolupráci so ZŠ s MŠ Krušetnica;
- Poskytovali sme organizačnú a finančnú pomoc pri organizovaní športových dní cez prázdniny;
- Zabezpečovali sme a starali sme sa, aby v našej obci bolo zdravé životné prostredie, pravidelným odvozom komunálneho a separovaného odpadu a udržiavaním verejných priestranstiev;
- Venovali sme pozornosť cirkevným a kultúrnym budovám a ich okoliu;

- Využívali sme ponuky ÚPSVaR a prijímali na aktivačnú činnosť čo najviac občanov ktorí sú nezamestnaní;

Toto je zhodnotenie vykonanej práce, ktorú je možné vidieť. Avšak značné úsilie bolo tiež vynaložené na rôzne jednania od najvyšších orgánov až po najnižšie, rôzne jednania s občanmi, riešenie susedských sporov, vybavovanie projektov, stavebných povolení pre občanov na výstavbu rodinných domov. Snahou obecného úradu bolo a bude, že vždy sa vychádzalo občanom v ústrety, nestáva sa, že by občan, ktorý požiada o pomoc, o radu a pod. nebol uspokojený.

Vypracovaný volebný program sa v priebehu volebného obdobia na každom obecnom zastupiteľstve prehodnocoval, podľa potreby sa dopĺňal.

1. Úseč FINANČNÝ

Na úseku finančnom sa dodržiavala finančná disciplína. Bol vypracovaný rozpočet obce v čase schvárenia aj vykonávaní. O jeho plnení bola podávaná štvrtročné správa na zasadnutí obecného zastupiteľstva. Štvrtročné boli predkladané rozčlenené hospodárstvom. Bolo možno vidieť, ako sa v priebehu roka doskákajú napríklad finančné prostriedky financované od štátu alebo od iných rôznych subjektov. Takisto bol vykonaný audit za rok 2017, a rovnako bol aj zistený základné nedostatky v účtovníctve obce a o ktorom výsledku boli informovaní poslanci ObZ.

2. Úseč ŠKOLNÍCTVA

Základná škola s materskou školou, ktorej súčasťou je školská jedáleň, má prívnu subjektívnu, však všetky finančne zabezpečuje obec. Našou snahou bolo aj v tomto roku, tak ako bolo doposiaľ, udržiavať dobré vzťahy so základnou školou a jej zariadením. Na všetky školské zariadenia je učený rozpočet, ktorý sa každoročne schvaľovaný obecným zastupiteľstvom.

V spolupráci s učiteľmi školy sa podľa možností vytvárali primerané podmienky pre pedagógov v odborných pracovniach, aby mala možnosť vyrábať v dobrom a zdravom prostredí a aby sa jej dostalo čo najlepšieho vzdelania.

3. Úseč KULTÚRY

Na tomto úseku sme sa snažili posilňovať kohéziu úroveň, však snažili sme sa a veľkými nadšiacimi členmi o kultúrnych podujatiach.

Obšť sme snažili, aby knižnica bola na dobrej úrovni, aby sa pokračovalo vo vypracovávaní knih tak dobre, ako je to viano čas. Knižničný fond bol doplnený o rôzne literatúru.

V kultúrnom domě sme možnými stretnutiami s dôchodcami, rôzne školské vystúpenia, Deň rodičov, plesy, rôzne predajné akcie...

Obšť sme sa snažili o údržbu kultúrneho domu ako budovy a tiež jej okolia. V priebehu roka bola vykonaná rekonštrukcia kuchyne, balkónu a schodišťa. Dalo sa do prevádzky nádobové oravčovanie.

ROZBOR hospodárenia O b e c n é h o ú r a d u v Krušetnici za rok 2013 (v €)

P R Í J M Y bežného rozpočtu:	690 557,03
Výnos DzP poukázaný územnej samospráve	233 438,53
DzN pozemky	3 377,75
DzN stavby	7 322,49
Daň za psa	353,50
Daň za užívanie verejného priestranstva	675,00
Daň za komun. odpady a drobné stav. odpady	12 532,10
Prijmy z prenajatých budov (pošta, KD, Dielne, PO, PZ)	7 022,65
Prijmy z prenajatých bytov	10 460,23
Poplatky správne	2 614,50
Pokuty a penále	70,00
Vodné a stočné	8 773,35
Vodovodná prípojka	300,00
Poplatky za dodávku tepla	1 027,03
Poplatky za služby domu smútku	45,00
Poplatky za odpadové nádoby	389,76
Poplatky a platby za relácie v MR	594,00
Poplatky za hrobové miesto	19,92
Poplatky za dodávku elektriny (Pošta, KD)	90,00
Poplatky za stravné	1 834,61
Úroky	11,38
Prijmy z odvodov hazardných hier	84,03
Iné príjmy	154,60
Dotácia na matriku	1 807,10
Dotácia na REGOB	314,16
Dotácia na ŽP	99,89
Dotácia na MK	50,36
Dotácia na školstvo (ZŠ prenesené kompetencie)	345 081,00
Dotácia na stravné pre deti v HN	1 770,75
Dotácia na školské potreby pre deti v HN	298,80
Dotácia na vzdelávacie poukazy	4 507,00
Dotácia na MŠ výchovu a vzdelávanie	2 145,00
Dotácia na cestovné pre žiakov	9 967,92
Dotácia na asistenta učiteľa	3 600,00
Dotácia na deti zo SZP	1 033,00
Dotácia na dofinancov. platov origin. školstva z MF	3 679,00
Dotácia na Voľby	503,39
Dotácia na AČ zamestnanosť §50 j ESF	1 204,37
Dotácia na AČ zamestnanosť §50 j ŠR	212,55
Dotácia na cestnú infraštruktúru z MDVaRR	1 821,30
Dotácia na projekt Záchrana prírod. dedičstva ERDF	19 031,95
Dotácia na projekt Záchrana prírod. dedičstva ŠR	2 239,06

V Ý D A V K Y bežného rozpočtu:**203 367,91**

01.1.1.6 Výdavky verejnej správy	87 900,98
- čerpanie na mzdy 46 785,54 €, odvody do fondov 15 967,70 €, elektrická energia, uhlie 2 650,83 €, poštovné, telefón 2 115,60 €, mobilný internet 215,15 €, prevádz. stroje, náradie 353,63 €, všeob. materiál 819,37 € (papier, kanc. potreby, tlačivá, čist. a hyg. potreby, kvety, vence, stavebný materiál), knihy, časopisy, noviny 543,38 €, pracov. odev, obuv 72,41 €, reprezentačné 1 236,09 €, pohonné hmoty 1 712,25 €, údržba áut a oprava Fabie 5 759,90 €, zák. poistenie 704,98 €, údržba prevádz. strojov a náradia 439,17 €, údržba softvéru 353,34 €, školenia 176,37 €, propagácia a reklama 266,30 €, všeob. služby 438,62 €, špeciálne služby 780,00 €, náhrady 20,00 €, poplatky a odvody 87,34 €, stravovanie 3 422,14 €, poistné 849,84 €, prídely do SF 235,62 €, kolkové známky 212,00 €, poplatok STV a SRo 55,68 €, reprezent. výdavky 111,23 €, príspevok SpOcÚ 668,50 €, odchodné 848,00 €.	
01.1.2 Finančná a rozpočtová oblasť	759,72
- poplatky banke 757,74 €, zrážková daň 1,98 €.	
01.3.3 Výdavky na matriku	1 938,91
- čerpanie na mzdy 1 204,71 €, odvody 420,57 €, električka 132,00 €, školenie 181,63 €.	
01.3.3 Výdavky na REGOB	314,16
- električka 154,16 €, údržba softvéru 143,00 €, školenie 17,00 €.	
01.6.0 Výdavky na Voľby	503,39
- odmeny 125,23 €, odvody 58,47 €, cestovné 9,30 €, všeob. materiál 10,00 €, občerstvenie 21,00 €, prepravné 9,99 €, cestov.náhrady 46,50 €, odmeny a príspevky 197,90 €, odmeny na dohody 25,00 €.	
01.7.0 Transakcie verejného dlhu	4 735,39
- úroky z úveru 4 163,51 €, manipulačné poplatky 571,88 €.	
03.2.0 Požiarna ochrana	4 933,14
- špeciálne stroje, technika 1 514,01 €, pohonné hmoty 152,70 €, údržba Avie 119,04 €, zákonné poistenie 141,93 €, údržba špec. strojov, zariadení 2 875,46 €, členské známky 130,00 €.	
04.1.2 Všeob. pracov. oblasť (Projekt Záchrana prírod. dedičstva)	34 605,07
- mzdy 4 725,00 €, odvody 4 846,29 €, materiál 391,28 €, pracov. odev, obuv 432,50 €, palivá ako zdroj energie 34,81 €, údržba prevádzk. strojov 326,20 €, všeob. služby 10 914,40 €, prídely do SF 47,84 €, odmeny na dohody 12 886,75 €.	
04.4.3 Výstavba	465,42
- materiál na lavičky na námestie OcÚ 226,02 €, špec. služby – geodet.práce 239,40 €.	

04.5.1 Miest. komunikácie	8 390,48
- telekomun. služby 40,23 €, všeob.materiál 1 291,86 €, údržba MK 5 793,48 €, všeob.služby 1 264,91 €.	
05.1.0 Nakladanie s odpadmi	12 505,43
- všeob. materiál (odpadkové koše) 303,24 €, benzín do kosačky 136,11 €, za odvoz odpadu 5 450,54 €, za uloženie odpadu 5 708,18 €, čistenie a údržba verej.priestr. 907,36 €.	
05.3.0 Znižovanie znečisťovania	835,25
- telekomun. služby 80,22 €, všeob. materiál 19,67 €, rozbor pitnej vody 641,36 €, poplatok za znečisťovanie ovzdušia 94,00 €.	
06.2.0 AČ - § 50j	2 733,91
- mzdy 2 012,50 €, odvody do fondov 703,32 €, prídel do SF 18,09 €.	
06.3.0 Zásobovanie vodou	4 579,88
- električka za vodné čerpadlo 109,81 €, všeob. materiál 810,91 €, pracov.odev 9,68 €, kosenie vodojemu 14,69 €, údržba vodovodu, vodojemu a dávkovača 1 234,96 €, dohoda o vykonaní práce – vodovod 2 033,00 €, odvody 366,83 €.	
06.4.0 Verejné osvetlenie	6 275,76
- elektrická energia 5 814,18 €, všeob. materiál 461,58 €.	
06.6.0 Bývanie a občianska vybavenosť	4 894,45
- byty elektr.energia 749,90 €, uhlie 2 858,64 €, prevádz.stroje a zariadenie 801,05 €, všeob.materiál 284,05 €, údržba interier.vybavenia a bytov 200,81 €.	
07.3.1 Všeobecná nemocničná starostlivosť	300,00
- transfer – príspevok na zdravotnícky prístroj nemocnici v Dol. Kubíne vo výške 300,00 €.	
08.1.0 Športové služby	3 926,11
- poštovné 9,90 €, internet 19,06 €, všeob. materiál 899,49 €, kosenie ihriska 69,21 €, zriadenie internetu 227,50 €, benzín do Renaultu na prepravu hráčov 205,00 €, preprava žiakov na plaváreň 240,00 €, preprava hráčov 105,60 €, občerstvenie, ergometria hráčov 120,41 €, pokuta 110,00 €, príspevok na stolný tenis 500,00 €, príspevok na volejbalový turnaj 240,00 €, príspevok na MDD 199,00 €, príspevok pre jednotlivca – Olešová J. 200,00 €, príspevok pre TJ na šport. činnosť 800,00 €.	
08.2.0.5 Knižnica	390,21
- nákup kníh do knižnice 338,50 €, odmena knihovníčke 51,30 €, odvody SP úrazové 0,41 €.	
08.2.0.9 Ostatné kultúrne služby – KD, ŠH	17 414,21
- električka KD 2 128,26 €, električka ŠH 1 130,82 €, uhlie 2 015,55 €, interiérové vybavenie 2 592,00 €, prevádzkové stroje a zariadenie 2 812,00 €, všeob.materiál 3 831,59 €, údržba prevádz. strojov 42,50 €, údržba KD 2 686,14 €, kult. podujatia 175,35 €.	

08.3.0 Miestny rozhlas	299,90
- telekomun. technika 246,00 €, popl.aut.zväzom 20,40 €, odmeny umelcom podľa aut.zákona 33,50 €.	
08.4.0 Náboženské a iné spoločenské služby	2 579,40
- elektrická energia 128,78 €, ročná licencia na virtuálny cintorín 83,65 €, kosenie cintorín, DS 209,00 €, členský príspevok Združeniam ZMOBO, ZMOS, RVC, EKO-Centrum 2 157,97 €.	
09.1.1.1 Materská škola	944,32
- údržba kotla v kotolni 274,13 €, všeob. služby – bleskozvod, uzemnenie 670,19 €.	
0.9.1.2.1 Základné vzdelanie	822,42
- interiérové vybavenie do Telocvične ZŠ 822,42 €.	
09.5.0.2 Centrá voľného času	120,00
- príspevok na činnosť CVČ Maják Námestovo 120,00 €.	
10.1.2.4 Príspevok občianskemu združeniu	200,00
- príspevok zväzu zdravotne postih. Oravy 200,00 €.	

PRÍJMY kapitálového rozpočtu	6 014,00
Príjem z predaja pozemkov	276,00
Kapitálový transfer na projekt Záchrana prírod. dedičstva ERDF	5 134,00
Kapitálový transfer na projekt Záchrana prírod. dedičstva ŠR	604,00

VÝDAVKY kapitálového rozpočtu	7 898,00
Nákup pozemku	4 464,00
Prípravná a projektová dokumentácia IBV Sihly II.etapa	650,00
Realizácia nových stavieb – námestie	2 784,00

PRÍJMY finančných operácií	18 051,16
Zostatok prostriedkov z roku 2012 (prevedené ZŠ)	9 924,49
Prevod prostriedkov z RF obce	2 482,37
Príjem kontokorentného úveru	5 644,30

VÝDAVKY finančných operácií	48 344,46
Splátka krátkodobého úveru	39 744,30
Splátka dlhodobého úveru	8 600,16

ZÁKLADNÁ ŠKOLA - samostatné hospodárenie

P R Í J M Y bežného rozpočtu 8 170,30

Príjmy z prenajatých budov, priestorov 265,00
Príjmy z poplatkov za MŠ 495,00
Príjmy z poplatkov za stravné 7 410,30

V Ý D A V K Y bežného rozpočtu 447 760,55

09.1.2.1 Základná škola 355 493,78
- čerpanie na mzdy 209 255,03 €, odvody do fondov 73 799,00 €, príspevok do DDP 1 454,88 €, náhrady cestovného 823,31 €, elektrická energia , uhlie 12 222,48 €, voda 118,10 €, poštovné a telefón 2 448,00 €, interiérové vybavenie 4 248,55 €, výpočt. technika 6 905,72 €, telekom. technika 184,20 €, prevádz. stroje a zariadenia 393,88 €, špec. stroje a zariadenia 170,87 €, všeobecný materiál 5 589,07 €, knihy, časopisy 5 168,66 €, pracov.odevy, obuv 232,12 €, údržba interier. vybavenia 3,90 €, údržba výpočt. techniky 490,36 €, údržba prevádz. strojov a náradia 87,67 €, údržba špec. strojov a náradia 11,70 €, údržba budov, objektov 18 664,01 €, údržba softvéru 452,05 €, školenia, kurzy 544,00 €, všeob. služby 3 913,87 €, špec. služby 76,37 €, náhrady 60,00 €, poplatky, odvody 766,98 €, stravovanie 3 447,65 €, poistné 1 840,79 €, prídel do SF 1 781,48 €, náhrady PN 339,08 €.

09.1.1.1 Materská škola 44 313,03
- čerpanie na mzdy 26 285,74 €, odvody do fondov 9531,11 €, príspevok do DDP 80,00 €, cestovné 32,64 €, elektrická energia, uhlie 2 913,62 €, voda 31,70 €, poštovné a telefón 392,06 €, interiérové vybavenie 424,07 €, prevádz.stroje, náradie 78,50 €, všeobecný mat. 740,11 €, knihy, časopisy 64,00 €, pracov. odev, obuv 6,00 €, údržba budov 505,86 €, všeob. služby 506,10 €, špec. služby 21,28 €, náhrady 20,00 €, stravovanie 988,00 €, prídel do SF 232,24 €, odchodné 1 460,00 €.

09.6.01 Zariadenie školského stravovania 35 916,27
- čerpanie na mzdy 15 926,97 €, odvody do fondov 6 076,83 €, príspevok do DDS 40,00 €, elektrická energia 3 554,00 €, voda 97,10 €, poštovné, telefón 350,25 €, interiérové vybavenie 4 730,95 €, prevádz. stroje, zariadenia 842,80 €, všeob. materiál 1 611,60 €, pracov.odev, obuv 241,45 €, údržba výpočt.techniky 60,01 €, údržba náradia 12,00 €, údržba objektov 1 096,72 €, všeob. služby 228,60 €, stravovanie 894,50 €, prídel do SF 152,49 €.

10.7.0.4 Hmotná núdza 12 037,47
- školské potreby HN 298,80 €, strava HN 1 770,75 €, cestovné žiakov 9 967,92 €.

V Krušetnici, dňa 17.2.2014

Vypracoval: Beganová



Plán práce Obecného zastupiteľstva na rok 2014

Obecné zastupiteľstvo v Krušetnici plánuje zasadania štvrťročne, avšak aj mimoriadne podľa potreby. Prípravu obecného zastupiteľstva zabezpečí starosta obce v spolupráci so zástupcom a podľa potreby aj s predsedami zvolených komisií.

Hlavnou úlohou nás všetkých je, aby sme uspokojovali oprávnené potreby a záujmy občanov, aby sme chránili verejný poriadok, aby sme chránili obecný majetok, zabezpečovali jeho údržbu a zabezpečovali finančné prostriedky na riadny chod školských zariadení a na výstavbu obce.

Hlavné úlohy na rok 2014:

- Zabezpečiť zimnú údržbu miestnych komunikácií k spokojnosti občanov;
- Dokončiť spílenie lipy na cintoríne a vykonať úpravu korún líp po spílení;
- Zabezpečiť vypravenie miestnych komunikácií po zimných výtlkoch;
- Zaoberať sa prípravou projektu na rekonštrukciu budovy materskej školy;
- Zrealizovať elektronizáciu obecnej knižnice a aktualizáciu knižničného fondu (za podmienky získania FP z Ministerstva kultúry SR);
- Pokračovať vo vybudovaní kanalizácie v obci (za podmienky získania FP z Environmentálneho fondu SR);
- Zrealizovať zateplenie 6-bytovej jednotky (za podmienky získania FP zo ŠFRB);
- Zrealizovať zateplenie budovy OcÚ + KD (za podmienky získania FP z Ministerstva financií SR);
- Zrealizovať vrt podzemnej vody v lokalite Kamenný;
- Vysporiadať vlastnícke vzťahy pod miestnymi komunikáciami, vypracovať GP;
- Zrealizovať územný plán IBV Sihly II. etapa;
- Zrealizovať predĺženie vodovodu a elektrického vedenia na ďalšiu ulicu v IBV Sihly;

- Vykonať preventívne požiarne prehliadky v obci v jesennom období;
- Dokončiť výkup pozemkov v IBV Sihly od Slovenského pozemkového fondu;
- Venovať zvýšenú pozornosť výzvam z eurofondov na programovacie obdobie 2014 - 2021;
- Zrealizovať vybudovanie chodníka od dolnej autobusovej zastávky po kostol a pokračovať ku základnej škole (v prípade výjdenia výzvy z eurofondov)
- Zrealizovať vybudovanie zberného dvoru na biologický odpad (v prípade výjdenia výzvy z eurofondov)
- Podporovať výstavbu rodinných domov a poskytovať odbornú pomoc stavebníkom;
- Podporovať starostlivosť o mládež vytváraním podmienok pre ich športové, kultúrne a iné prospešné aktivity;
- Raz do roka usporiadať stretnutie s dôchodcami a stretnutia pri príležitosti osláv dňa matiek a otcov;
- Organizačná a finančná pomoc pri organizovaní športových dní cez prázdniny;
- Zabezpečovať a starať sa, aby v našej obci bolo zdravé životné prostredie, pravidelným odvozom komunálneho a separovaného odpadu a udržiavaním verejných priestranstiev;
- Venovať pozornosť cirkevným a kultúrnym budovám a ich okoliu;
- Využívať ponuky ÚPSVaR a prijímať na aktivačnú činnosť čo najviac občanov ktorí sú nezamestnaní;

Vypracovaný plán práce sa bude v priebehu roka hodnotiť, podľa potreby sa bude doplňovať. V prvom rade však bude potrebné zabezpečiť finančné prostriedky, aby sme mohli plánované práce vykonávať a naplánované práce aj uskutočniť. K týmto všetkým prácam bude potrebná spolupráca všetkým volených orgánov, aby sme plán práce na rok 2014 splnili.

Verím, že spoločnými silami sa nám to podarí.

- Zrealizovať viť podzemný vody v lokalite Kamenný;
- Vysporiadať vlastické vzťahy pod miestnymi komunikáciami, vypracovať GP;
- Zrealizovať územný plán IBV Sihly II. etapa;
- Zrealizovať predĺženie vodovodu a elektrického vedenia na ďalšiu ulicu v IBV Sihly;

Správa o činnosti hlavného kontrolóra obce Krušetnica za rok 2013

V súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Krušetnica na rok 2013, ktorý bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva, boli vykonané v priebehu hodnoteného obdobia úlohy, ktoré mu vyplývajú z príslušných ustanovení zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. V nadväznosti na plán kontrolnej činnosti a prijaté uznesenie OZ, ako aj v súlade so zákonom č. 502/2001 Zb. o finančnej kontrole, vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za sledované obdobie bola kontrola zameraná na:

- výkon kontrolnej činnosti
- vedenie centrálnej evidencie sťažností a vypracovanie správy o kontrole vybavovania sťažností
- výkon iných odborných činností, najmä spracovanie odborných stanovísk v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Výkon kontrolnej činnosti

V zmysle príslušných ustanovení zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vykonáva hlavný kontrolór kontrolnú činnosť, ktorou sa rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce, kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov obce a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.

Kontrolnej činnosti podľa zákona podliehajú subjekty, ktorými sú:

- obecný úrad
- rozpočtové organizácie zriadené obcou (Základná škola s materskou školou Krušetnica)
- právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku
- osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami

Hlavný kontrolór v roku 2014 vykonal 5 kontrolných akcií, ktoré boli ukončené záznamom o kontrole, vzhľadom na to, že vykonanými kontrolami nebolo v kontrolovaných subjektoch zistené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov ani interných predpisov vydaných na ich základe.

Kontroly boli vykonané takto:

- 5 kontrol bolo vykonané na obecnom úrade na rôznych úsekoch

Podľa obsahového zamerania bola štruktúra a zameranie uskutočnených kontrol nasledovné:

- kontrola rozpočtového hospodárenia obecného úradu v priebehu roka 2013
- kontrola nájomných vzťahov, nájomných zmlúv a ich dodržiavanie, kontrola správnosti výpočtu nájomného
- kontrola správnosti inkasa dane z nehnuteľnosti, správnych a miestnych poplatkov v súlade s dodržiavaním VZN
- kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva za prvý polrok 2013
- bežné kontroly príjmov a výdavkov obce v priebehu celého roka
- kontrola vedenia pokladne a dodržiavanie súvisiacich predpisov
- kontrola efektívnosti hospodárenia s finančnými prostriedkami

Kontroly boli zamerané predovšetkým na dodržiavanie ustanovení zákonov o finančnej kontrole, vnútornom audite, o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, o rozpočtových pravidlách verejnej správy, o sťažnostiach, o účtovníctve, o majetku obcí, o nájme a podnájme nebytových priestorov a na dodržiavanie zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce a dodržiavanie ostatných vnútorných predpisov.

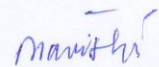
Ostatné činnosti:

Vypracovanie odborného stanoviska k návrhu rozpočtu na rok 2013.

Vypracovanie odborného stanoviska k záverečnému účtu obce.

Účasť na zasadaniach obecného zastupiteľstva.

V Krušetnici, 12.2.2014



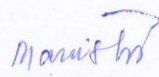
Vypracovala: Mária Nanišťová
hlavný kontrolór

PLÁN KONTROLNEJ ČINNOSTI
hlavného kontrolóra obce Krušetnica
na rok 2014

1. Kontrola rozpočtového hospodárenia obce Krušetnica v bežnom roku na obecnom úrade v Krušetnici (§18f odst. 1 písm. c/ zák. o obecnom zriadení).
2. Kontrola vybavovania sťažností doručených na obecný úrad v priebehu roka.
3. Kontrola hospodárenia rozpočtových a príspevkových organizácií.
4. Kontrola nájomných vzťahov, nájomných zmlúv a ich dodržiavanie (prenájom pozemkov, majetku a priestorov vo vlastníctve obce) a kontrola správnosti stanovenia výšky nájomného (VZN).
5. Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva.
6. Kontrola vedenia pokladne a dodržiavanie súvisiacich predpisov.
7. Kontrola dodržiavania interných predpisov obce a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.
8. Kontrola dodržiavania VZN obce, kontrola daňových priznaní, kontrola inkasa daní
9. Kontrola posielania upomienok neplatičom daní, za odvoz odpadu, za vodu, od psov
10. Kontrola čerpania kapitálových výdavkov
11. Kontrola majetku obce

Termín: počas celého roka 2014

V Krušetnici, 18.02.2014


Vypracovala: Mária Naništová
hlavný kontrolór